

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี**

**๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๖๕**

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี พบว่ามีผลคะแนน ๘๗.๑๔ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

| อันดับ                                         | ตัวชี้วัด                | คะแนน  | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------|--------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)  |                          |        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๑                                              | การปฏิบัติหน้าที่        | ๘๕.๙๖  | จากผลคะแนน IIT พบว่าคะแนนในหลายข้อยังไม่ถึงระดับที่ต้องการ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ต้องมีการปรับปรุงในทุกหัวข้อของตัวชี้วัด                                                                                                                      |
| ๒                                              | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๘๕.๐๕  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๓                                              | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๘๐.๓๖  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๔                                              | การปรับปรุงการทำงาน      | ๘๓.๑๔  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๕                                              | การใช้งบประมาณ           | ๗๗.๓๙  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) |                          |        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๖                                              | การใช้อำนาจ              | ๘๔.๔๔  | จากผลคะแนน EIT พบว่าคะแนนในทุกข้อยังไม่ถึงระดับที่ต้องการ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ต้องมีการปรับปรุงในทุกหัวข้อของตัวชี้วัด                                                                                                                       |
| ๗                                              | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๘๑.๒๑  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๘                                              | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๗๙.๙๕  |                                                                                                                                                                                                                                           |
| แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)            |                          |        |                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๙                                              | การเปิดเผยข้อมูล         | ๘๙.๙๒  | จากผลคะแนน OIT พบว่าด้านการป้องกันการทุจริตได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แต่ด้านการเปิดเผยข้อมูลยังมีข้อบกพร่องอยู่บ้าง ซึ่งสาเหตุเกิดจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบเว็บไซต์ ซึ่งไม่ตรงกับจุดประสงค์การประเมิน หรือการสื่อความหมายไม่ถูกต้อง ตรงกัน |
| ๑๐                                             | การป้องกันการทุจริต      | ๑๐๐.๐๐ |                                                                                                                                                                                                                                           |

ประเด็นการประเมิน ดังกล่าว อาจแบ่งจุดที่ต้องแก้ไขอันดับแรกในหัวข้อ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งมีข้อบกพร่องดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน**

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ  | ความคิดเห็นจากผู้ตรวจ | คะแนน  | การปรับปรุงแก้ไข |
|-----|-----------------|-----------------------|--------|------------------|
| O1  | โครงสร้าง       |                       | 100.00 |                  |
| O2  | ข้อมูลผู้บริหาร |                       | 100.00 |                  |

ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)

| ข้อ                           | ประเด็นการตรวจ                                      | ความคิดเห็นจากผู้ตรวจ                      | คะแนน  | การปรับปรุงแก้ไข                                               |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------|
| O3                            | อำนาจหน้าที่                                        |                                            | 100.00 |                                                                |
| O4                            | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                   |                                            | 100.00 | ต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันให้สามารถค้นหาได้             |
| O5                            | ข้อมูลการติดต่อ                                     |                                            | 100.00 |                                                                |
| O6                            | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                 |                                            | 100.00 |                                                                |
| O7                            | ข่าวประชาสัมพันธ์                                   |                                            | 100.00 |                                                                |
| การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล          |                                                     |                                            |        |                                                                |
| O8                            | Q&A                                                 | ต้องเป็นการสื่อสารสองทางเช่น กระหู่ ถามตอบ | 0.00   | ตรวจสอบความถูกต้องในกระดานสนทนา เว็บไซต์ ให้มีการโต้ตอบ        |
| O9                            | Social Network                                      |                                            | 100.00 |                                                                |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การบริหารงาน |                                                     |                                            |        |                                                                |
| แผนดำเนินงาน                  |                                                     |                                            |        |                                                                |
| O10                           | แผนดำเนินงานประจำปี                                 |                                            | 100.00 | ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ปี ๖๖                                  |
| O11                           | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน |                                            | 100.00 | ปรับปรุงรายงานการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ |
| O12                           | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                         |                                            | 100.00 | รายงานการดำเนินการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕                    |
| การปฏิบัติงาน                 |                                                     |                                            |        |                                                                |
| O13                           | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน                      |                                            | 100.00 | กำลังดำเนินการเพิ่มเติม                                        |
| การให้บริการ                  |                                                     |                                            |        |                                                                |
| O14                           | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ                       |                                            | 100.00 | อยู่ระหว่างการปรับปรุง                                         |

ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                          | ความคิดเห็นจากผู้ตรวจ | คะแนน  | การปรับปรุงแก้ไข                   |
|-----|-----------------------------------------|-----------------------|--------|------------------------------------|
| O15 | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ             |                       | 100.00 | ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลปี 66 ที่ผ่านมา |
| O16 | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ |                       | 100.00 | ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล                |



|                                           |                                                          |                              |        |                       |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|--------|-----------------------|
| O17                                       | E-Service                                                |                              | 100.00 | พัฒนางานให้เป็นรูปแบบ |
| O18                                       | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                             |                              | 100.00 | ปรับปรุงข้อมูล        |
| O19                                       | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน |                              | 100.00 | รอลงข้อมูล ปี ๖๖      |
| O20                                       | รายงานการผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ                 | ขาดปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ | 0.00   | ปรับปรุงแก้ไข         |
| <b>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b> |                                                          |                              |        |                       |
| O21                                       | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ                    |                              | 100.00 | ลงข้อมูลแล้ว          |
| O22                                       | ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ  |                              | 100.00 | ลงข้อมูลแล้ว          |
| O23                                       | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน                          |                              | 100.00 | รอลงข้อมูลปี ๖๖ให้ครบ |
| O24                                       | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี        |                              | 100.00 | ลงข้อมูลแล้ว          |
| <b>9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b> |                                                          |                              |        |                       |
| O25                                       | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                             |                              | 100.00 | ตรวจสอบนโยบายใหม่     |
| O26                                       | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล              |                              | 100.00 | ปรับปรุงปี66          |
| O27                                       | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                  |                              | 100.00 | ลงข้อมูลแล้ว          |
| O28                                       | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                   | ขาดปัญหาอุปสรรค              | 0.00   | แก้ไข                 |

|                                                                     |                                             |  |        |               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|--------|---------------|
| <b>9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b> |                                             |  |        |               |
| O29                                                                 | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต |  | 100.00 | ดำเนินการแล้ว |
| O30                                                                 | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต         |  | 100.00 | ดำเนินการแล้ว |

|                                                                     |                                                |  |        |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|--------|------------------------------------------------------------------|
| O31                                                                 | ข้อเชิงสถิติการร้องเรียน<br>การทุจริตประจำปี   |  | 100.00 | แก้ไขภายใน 1 เมษายน 66                                           |
| การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                    |                                                |  |        |                                                                  |
| O32                                                                 | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น                    |  | 100.00 |                                                                  |
| O33                                                                 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม               |  | 100.00 | จัดทำโครงการการมีส่วนร่วม ในปี 2566 นำมาประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ |
| 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต<br>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร |                                                |  |        |                                                                  |
| O34                                                                 | นโยบายไม่รับของขวัญ<br>(No Gift Policy)        |  | 100.00 | ดำเนินการแล้ว                                                    |
| O35                                                                 | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร                      |  | 100.00 |                                                                  |
| การประเมินความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต                             |                                                |  |        |                                                                  |
| O36                                                                 | การประเมินความเสี่ยง<br>การทุจริตประจำปี       |  | 100.00 | ปรับปรุงข้อมูล ปี 2566                                           |
| O37                                                                 | การดำเนินการเพื่อจัดการ<br>ความเสี่ยงการทุจริต |  | 100.00 | ปรับปรุงข้อมูล ปี 2566                                           |
| การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร                                         |                                                |  |        |                                                                  |
| O38                                                                 | การเสริมสร้างวัฒนธรรม<br>องค์กร                |  | 100.00 |                                                                  |

#### แผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ                                                                   | ความคิดเห็นจากผู้ตรวจ | คะแนน  | การปรับปรุงแก้ไข |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|------------------|
| O39 | แผนป้องกันการทุจริต                                                              |                       | 100.00 | ดำเนินการแล้ว    |
| O40 | รายงานผลการกำกับ<br>ติดตามการดำเนินการ<br>ป้องกันการทุจริตประจำปี<br>รอบ 6 เดือน |                       | 100.00 | รอปรับปรุงข้อมูล |
| O41 | รายงานผลการดำเนินการ<br>ป้องกันการทุจริตประจำปี                                  |                       | 100.00 | ดำเนินการแล้ว    |

| 10.2 มาตรการเพื่อป้องกันการทุจริต                       |                                                                  |  |        |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|--------|------------------------|
| มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน |                                                                  |  |        |                        |
| O42                                                     | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                |  | 100.00 | ปรับปรุงข้อมูล ปี 2566 |
| O43                                                     | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน |  | 100.00 | ปรับปรุงข้อมูล ปี 2566 |

## ๒. ข้อเสนอในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง และได้มอบหมาย และแบ่งหน้าที่แต่ละหน่วยงาน ในการรับผิดชอบการเปิดเผยข้อมูล OIT ซึ่งมีการปรับปรุงหลายข้อ ดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

| ข้อ                                        | ประเด็นการตรวจ                       | คะแนน  | งาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ              |
|--------------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------------------------------------|
| O1                                         | โครงสร้าง                            | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| O2                                         | ข้อมูลผู้บริหาร                      | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| O3                                         | อำนาจหน้าที่                         | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| O4                                         | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน    | 100.00 | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>สำนักปลัด |
| O5                                         | ข้อมูลการติดต่อ                      | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| O6                                         | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง                  | 100.00 | งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด             |
| O7                                         | ข่าวประชาสัมพันธ์                    | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล                       |                                      |        |                                       |
| O8                                         | Q&A                                  | 0.00   | สำนักปลัด (ปรับปรุงแล้ว)              |
| O9                                         | Social Network                       | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| O10                                        | นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ใหม่) | 100.00 | สำนักปลัด                             |
| ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การบริหารงาน การดำเนินงาน |                                      |        |                                       |
| O11                                        | แผนดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี   |        | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>สำนักปลัด |



|     |                                                    |  |                                       |
|-----|----------------------------------------------------|--|---------------------------------------|
| O12 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน |  | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>สำนักปลัด |
| O13 | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                        |  | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>สำนักปลัด |

| การปฏิบัติงาน |                                         |        |                                          |
|---------------|-----------------------------------------|--------|------------------------------------------|
| O14           | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน          | 100.00 | ทุกสำนัก กอง ที่มีงานบริการ              |
| O15           | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ           | 100.00 | ทุกสำนัก กอง ที่มีงานบริการ              |
| O16           | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ             |        | ทุกสำนัก กอง ที่มีงานบริการ              |
| O17           | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | 100.00 | สำนักปลัด                                |
| O18           | E-Service                               | 100.00 | สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง<br>กองการศึกษา |

#### ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ |                                                         |        |                  |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------|------------------|
| O19                                | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ                   | 100.00 | งานพัสดุ กองคลัง |
| O20                                | ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100.00 | งานพัสดุ กองคลัง |
| O21                                | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจัดหาพัสดुरายเดือน               |        | งานพัสดุ กองคลัง |
| O22                                | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี       | 100.00 | งานพัสดุ กองคลัง |

#### 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

##### การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

|     |                                             |        |                            |
|-----|---------------------------------------------|--------|----------------------------|
| O23 | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                |        | นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด |
| O24 | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล |        | นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด |
| O25 | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล     | 100.00 | นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด |
| O26 | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล      |        | นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด |

#### 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

##### การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

|     |                                                            |        |                  |
|-----|------------------------------------------------------------|--------|------------------|
| O27 | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | 100.00 | นิติกร สำนักปลัด |
| O28 | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ         | 100.00 | นิติกร สำนักปลัด |
| O29 | ข้อเชิงสถิติการร้องเรียนการทุจริตประจำปี                   |        | นิติกร สำนักปลัด |

#### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

|     |                                  |  |           |
|-----|----------------------------------|--|-----------|
| O30 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม |  | สำนักปลัด |
|-----|----------------------------------|--|-----------|

|                                         |                                                                  |        |                  |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------|------------------|
| 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต  |                                                                  |        |                  |
| นโยบาย No Gift Policy                   |                                                                  |        |                  |
| O31                                     | ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (ใหม่) | 100.00 | นิติกร สำนักปลัด |
| O32                                     | การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (ใหม่)                           |        | นิติกร สำนักปลัด |
| O33                                     | การรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy (ใหม่)                       |        | นิติกร สำนักปลัด |
| การประเมินความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต |                                                                  |        |                  |
| O34                                     | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี                             |        | ตรวจสอบภายใน     |
| O35                                     | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง                                |        | ตรวจสอบภายใน     |

|                                    |                                                                       |        |                  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|------------------|
| แผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการทุจริต |                                                                       |        |                  |
| O36                                | แผนป้องกันการทุจริตประจำปี                                            | 100.00 | นิติกร สำนักปลัด |
| O37                                | รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน |        | นิติกร สำนักปลัด |
| O38                                | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                           | 100.00 | นิติกร สำนักปลัด |

|                                     |                                                                  |  |                  |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|------------------|
| 10.2 มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส     |                                                                  |  |                  |
| มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม |                                                                  |  |                  |
| O39                                 | ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ใหม่)                     |  | นิติกร สำนักปลัด |
| O40                                 | การขับเคลื่อนจริยธรรม (ใหม่)                                     |  | นิติกร สำนักปลัด |
| O41                                 | การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ใหม่)                       |  | นิติกร สำนักปลัด |
| O42                                 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                |  | นิติกร สำนักปลัด |
| O43                                 | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน |  | นิติกร สำนักปลัด |

โดยให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อ ดำเนินการนำข้อมูลมารวบรวมเพื่อประสานผู้ดูแลเว็บไซต์ ในการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ให้เสร็จภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

๓. ผู้เสนอมาตรการ

(นายชาติรี คำจำปี)

นิติกรชำนาญการ

๔. ผู้ตรวจ

(นางอัญญา ทิพนน)

หัวหน้าสำนักปลัด

๕. ผู้เห็นชอบ

(นายบุญพันธ์ ศรีหาลัง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

(นายคำปน ภูเลื่อมใส)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

๖. ผู้อนุมัติ

(นายสมศักดิ์ ขวัญแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง