

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวรารุณ ลาจ้อย	ประธานสภา	วรารุณ ลาจ้อย	
๒	นายประทาน แสงจันทน์	รองประธานสภา	ประทาน แสงจันทน์	
๓	นายจรัญ จุลบุรณ	เลขานุการประธานสภา	จรัญ จุลบุรณ	
๔	นายคำปุ่น อุ่นทะยา	ส.อบต.คำโคกสูง	คำปุ่น อุ่นทะยา	
๕	นายอุดม ราชขารี	ส.อบต.คำโคกสูง	อุดม ราชขารี	
๖	นายเจริญ บุราณเดช	ส.อบต.คำโคกสูง	เจริญ บุราณเดช	
๗	นายคำ เมืองลี	ส.อบต.คำโคกสูง	คำ เมืองลี	
๘	นายไมตรีจิตร น้อยนาง	ส.อบต.คำโคกสูง	ไมตรีจิตร น้อยนาง	
๙	นายบุญจันทร์ ไชยทองศรี	ส.อบต.คำโคกสูง	บุญจันทร์ ไชยทองศรี	
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายสมศักดิ์ ขวัญแก้ว	นายก อบต.คำโคกสูง	สมศักดิ์ ขวัญแก้ว	
๒	นายคำปน ภูเลื่อมใส	รองนายก อบต.คำโคกสูง	คำปน ภูเลื่อมใส	
๓	นายสายัญ ทองจันทร์	รองนายก อบต.คำโคกสูง	สายัญ ทองจันทร์	
๔	นายกิตติศักดิ์ ปะกิเสนัง	เลขานายก อบต.คำโคกสูง	กิตติศักดิ์ ปะกิเสนัง	
๕	นายบุญพันธ์ ศรีหรั่ง	ปลัด อบต.คำโคกสูง	บุญพันธ์ ศรีหรั่ง	
๖	นางอัญชญา ทิพนเน	หัวหน้าสำนักปลัด	อัญชญา ทิพนเน	
๗	นางสาวรัชนิกร ทูลธรรม	ผอ.กองคลัง	รัชนิกร ทูลธรรม	
๘	นายดิท ทดคำใส	ผ.ผู้ใหญ่บ้านท่าลาด	ดิท ทดคำใส	
๙	นางสาวชาลินี โพธิ์สาย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชาลินี โพธิ์สาย	
๑๐	นายนิกร ธงทะลาย	นายช่างโยธา	นิกร ธงทะลาย	
๑๑	นายศุภกิตติ ชัยหาเทพ	จพง.จัดเก็บรายได้	ศุภกิตติ ชัยหาเทพ	
๑๒	นายธีรยุทธ์ พรหมส่วน	ผ.จพง.พัสดุ	ธีรยุทธ์ พรหมส่วน	
๑๓	นางสาวนิตยา ศรีหรั่ง	ผ.นักวิเคราะห์	นิตยา ศรีหรั่ง	
๑๔	นายวัชร เหล่าพิมพ์	ผ.นวก.การศึกษา	วัชร เหล่าพิมพ์	
๑๕	นายสถิตพงษ์ ดวงศรี	ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร	สถิตพงษ์ ดวงศรี	

-เปิดประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดหมายเลขานุการสภาฯ ได้เชิญสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงและผู้เข้าร่วมประชุม และเลขานุการได้ทำการตรวจนับองค์ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง จึงได้เปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป...

ระเบียบวาระที่ ๑
นายวรารุ
ประธานสภาฯ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ การจัดงานวันกำนันผู้ใหญ่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อเป็นเกียรติแก่พี่น้องด้านฝ่ายปกครอง คือกำนันผู้ใหญ่บ้านพร่องสารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และเพื่อเป็นการเทิดทูลแก่สถาบันพระมหากษัตริย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๕ โดยทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมพระยาดำรงราชานุภาพ (เสนาบดีกระทรวงมหาดไทยคนแรก) จัดระเบียบการปกครองระดับตำบล หมู่บ้าน ขึ้นเป็นครั้งแรก เป็นวันที่ได้มีการจัดตั้งสถาบันกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ขึ้นเป็นครั้งแรกในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๔๓๕ จึงขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมงานวันกำนันผู้ใหญ่บ้าน ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ศาลาประชาคม อบต.คำโคกสูง เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่พี่น้องด้านฝ่ายปกครองในวันพุธนี้ คือวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ว่าการอำเภอวังสามหมอ ครับ

มติที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
นายวรารุ
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-จากที่สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบพิจารณาโต้ตอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีท่านใดสงสัยหรืออยากเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกได้พิจารณาโต้ตอบตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว และเห็นว่าไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม มีสาระสำคัญ ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

นายวรารุ
ประธานสภาฯ

-เรียนท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิก และท่านผู้ทรงเกียรติทุกท่านในการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๓ เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ซึ่งมีทั้งหมดสามวาระ คือ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ที่เรากำลังประชุมกันในวันนี้ วาระที่สอง ขึ้นพิจารณา และวาระที่ สามลงมติ ต่อไปก็ขอเชิญท่านผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้เสนอร่างข้อบัญญัติและชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ เชิญครับ.

นายสมศักดิ์
นายก อบต.

-เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบวาระประชุม ในวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ทางคณะผู้บริหาร ได้เสนอเพื่อให้สภาฯได้พิจารณาในวันนี้ครับ ปีนี้เราได้ตั้งงบประมาณไว้ค่อนข้างสูง เนื่องจากว่ามีปัจจัยหลายอย่างที่จะต้องเพิ่ม โดยเราได้ตั้งไว้ทั้งหมด ๓๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากตัวเรามีปัจจัยที่ไม่สามารถลดได้ คือ เงินเดือนค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่พนักงานเพิ่มขึ้น และตำแหน่งที่ว่างที่ยังไม่รับมาบรรจุ เราก็ต้องตั้งไว้ ถ้ามีข้อสงสัยในส่วนไหนในหมวดไหนของร่างข้อบัญญัติ ก็ให้ซักถามเจ้าหน้าที่ของเราได้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่เราได้ชี้แจงประกอบการพิจารณาของร่างข้อบัญญัติฯ ของสภาในวันนี้ ก็ขอเรียนต่อประชุมสภาไว้เบื้องต้นแค่นี้ก่อนนะครับ

นายบุญพันธ์
ปลัด อบต.

-เรียนท่านประธาน ท่านสมาชิกสภาฯอันทรงเกียรติทุกท่าน ก่อนอื่นก็ของชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติ คือการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ มีทั้งหมดสามวาระ คือขึ้นรับหลักการ ขึ้นพิจารณา และขึ้นลงมติ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ หลังจากสภามีมติ รับหลักการในร่างข้อบัญญัติแล้วสภาจะต้องมีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณารับคำแปรญัตติจากสมาชิกสภาฯ ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ด โดยจะต้องเสนอชื่อที่ละคนและมีการรับรองจากสมาชิกสภาสองท่าน หลังจากเราได้คณะกรรมการแปรญัตติแล้วประธานสภาฯ จะต้องส่งร่างข้อบัญญัติให้กับ คณะกรรมการแปรฯ และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรฯ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง เพื่อให้คณะกรรมการได้รับคำแปรจากสมาชิกสภาฯและคณะกรรมการแปรจะต้อง จัดทำรายงานการแปรต่อประธานสภาฯ ก่อนการประชุมสภาฯในวาระที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง เพื่อให้ประธานสภาฯ ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติของคณะกรรมการแปรฯ ให้กับสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบก่อนการประชุมในวาระต่อไป และการแปรญัตติจะไม่สามารถแปรฯเพิ่มได้ มีแต่ลดอย่างเดียว และการแปรญัตติไม่สามารถแปรในหมวดที่มีภาระผูกพันไม่ได้ และที่ต้องจ่ายตามข้อผูกพัน และงบประมาณที่จะต้องจ่าย

น.ส.รัชนิกร
ผอ.กองคลัง

ตามกฎหมายไม่สามารถแปรได้ ต่อไปจะให้ทาง ผอ.กองคลังได้นำเสนอในเรื่อง
ประมาณการเงินรับ หลักเราได้อยู่ สองอย่างคือเงินรายได้ และเงินอุดหนุน

-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่าน ประมาณรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประมาณการไว้ รายได้จากการจัดเก็บภาษีของ
เราเอง จากหมวดจัดเก็บรายได้ ประมาณการไว้ที่ ๕๔,๐๐๐ บาท รายได้จาก
ค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๕๒,๗๐๐ บาท รายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓,๗๐๐ บาท รายได้จากทุน ๓๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น
๔๑๐,๗๐๐ บาท รายได้ที่รัฐโอนจัดสรรให้แก่ท้องถิ่น หมวดภาษีจัดสรร
๑๘,๕๗๙,๕๐๐ บาท รายได้ที่รัฐอุดหนุน จำนวน ๑๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น
๓๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท นี่คือการประมาณการรับฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

-จากการนำเสนอและชี้แจงรายละเอียดตามแผนงาน ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของพนักงานเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงาน มี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

นายวรวิธ ลาจ้อย

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายไม่ประมาทรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,343,722 บาท
งบกลาง	รวม	9,343,722 บาท
งบกลาง	รวม	9,343,722 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	247,240 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,030 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบกับอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอัน		

เนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง

-เป็นไปตามพ.ร.บ.เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,800,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พ.ย.2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2)แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนโดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการถือปฏิบัติตาม

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2557

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงิน

อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 78,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 6

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลง

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงิน

อุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย ประสานการก่อการกำกับการบริหารส่วนตำบลในท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มี.ค.2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 ก.ค.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิ.ย.2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 8,472 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ตามประมวลข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำส่วนราชการ ซึ่งจัดทะเบียนแล้ว พ.ศ.2540 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2548)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 379,980 บาท

(ก.บ.ท.)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน โดยถือตาม

-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

-กฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ.2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ

กองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ

แห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร

จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน

พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว2199 ลงวันที่ 10 พ.ย. 2552 เรื่อง

การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 ก.ค.2554

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

นายวรารุณ ลาจ้อย

รวม 7,770,460 บาท

งบบุคลากร

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

รวม 6,258,660 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,620,720 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วน

จำนวน 514,080 บาท

ท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.และรองนายก อบต.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายก อบต. รองนายก อบต.ในอัตราเดือน

ละ 880 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก อบต. รองนายก อบต. ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน 86,400 บาท

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา

จำนวน 936,000 บาท

เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาฯ เลขสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

-ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,637,940 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,779,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน พสร.(ผู้รับพิเศษ) โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือนตาม
ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นไปตาม

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับ
ต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่าย
ระดับต้น เป็นต้น

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 158,940 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 จำนวน 3 ราย

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถจักรยานยนต์ จำนวน 2 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน รวม 2,000 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คนๆละ 1,500 บาท/เดือน รวม 1,500 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,384,600 บาท

ค่าตอบแทน รวม 168,400 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
จำนวน 20,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พ.ย.2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	98,400	บาท
-------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว8862 ลงวันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

จำนวน	40,000	บาท
-------	--------	-----

ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	609,200	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	199,200	บาท
-------	---------	-----

1.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และสาธารณูปโภค

2. ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล (ค่าดูดส้วม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เพื่อเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. จ้างเหมาบริการค่าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1444 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ **ค่าเนาถูกต้อง** จำนวน 40,000 บาท

1.1 ค่ารับรอง

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชน ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ จำนวน 50,000 บาท
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศ

ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง

ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

50,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่องค์กรของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการ อบต.สัญจร

จำนวน

20,000

บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.สัญจร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 1

โครงการเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

30,000

บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1

โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น

จำนวน

20,000

บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่
จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมเพิ่มองค์ความรู้และศึกษาดูงาน

จำนวน

130,000

บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มองค์ความรู้และศึกษาดูงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

และเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 4

โครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 209 ลำดับที่ 5

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปกครองในระบอบ จำนวน 10,000 บาท

ประชาธิปไตย

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปกครองในระบอบ

ประชาธิปไตย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ รวม 300,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาการใช้จ่ายประจำปีในการใช้จ่ายในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

10,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาการใช้จ่ายประจำปีในการใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซเคิล ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ
ฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่
จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แกล้งทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร์บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ถ้ำฯ ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียวสปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ฝานไถ กระบะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มิดดัด ตันไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติกหน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกคदन้าลา

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

Scanned with CamScanner

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) ไมโครบอร์ด (Main Board) ไมโครชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	307,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคาร สำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น

ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวในกิจการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่มือโทรศัพท์ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

ตามบัญชี

2,000

บาท

-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้

ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส(1 ครั้ง/ปี)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

77,200

บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

77,200

บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน

9,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

จัดซื้อตู้บานเหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน

จำนวน

5,700

บาท

-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด หรือท้องถิ่น

จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 11,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด หรือท้องถิ่น

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาลูกต้อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 44,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง (ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว เป็นต้น

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 7,500 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ นาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4(ขาวดำ-สี) ได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลผาสุกเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มจำนวน 20,000 บาท

ประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน

ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลผาสุกเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง

ซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า159 ลำดับที่ 8

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ ตามโครงการ จำนวน 30,000 บาท

ปกป้องสถาบันและการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ

-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ เพื่อดำเนินโครงการปกป้องสถาบันและการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า158 ลำดับที่ 6

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 566,280 บาท

งบบุคลากร รวม 530,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 530,280 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 245,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 293 ลง

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 285,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการ

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 36,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง รวม 3,101,000 บาท

งบบุคลากร รวม 2,689,560 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,689,560 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,982,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

-ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน(การกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ

ตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ

ชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง ประธานสภาท้องถิ่น จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 603,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	357,640 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	171,640 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

- เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกักเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานดีเป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
สำเนาถูกต้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	47,640 บาท
---	-------	------------

ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในกิจการฝึกอบรมและครูเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการ อบต. พบผู้เสียภาษี จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.พบผู้เสียภาษี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 2

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบ ซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่ง การต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 6,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	53,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 2 ตัวละ 3,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด		
หรือท้องถิ่น		
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด		
หรือท้องถิ่น		
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	11,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัวละ 5,500 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด		
หรือท้องถิ่น		
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต	จำนวน	6,500 บาท
-เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัวละ 6,500 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด		
หรือท้องถิ่น		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์		
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ		
เศรษฐกิจและสังคม)ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้		
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน		

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว เป็นต้น
จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2,600 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด (18 นิ้ว/นาฬิกา) จำนวน 1 เครื่อง

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดซื้อของกรมการคลังระบบคอมพิวเตอร์) ฉบับเดือน
ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 262,840 บาท

งบบุคลากร รวม 210,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 210,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 210,840 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.
อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 52,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 30,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย รวม 22,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ จำนวน 12,000 บาท
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศ
ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม 837,220 บาท

งบบุคลากร รวม 594,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 594,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 426,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 168,240 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการ
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน

แผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน

ท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549

-เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.2559 เรื่องประเภท

และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่วิทยุ

สื่อสาร ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และสาธารณูปโภค

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัวๆละ 5,500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัด

หรือท้องถิ่น

สำนักงานปลัด
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รวม

40,000 บาท

รวม

30,000 บาท

จำนวน

30,000 บาท

รวม

10,000 บาท

จำนวน

10,000 บาท

รวม

122,500 บาท

รวม

22,500 บาท

จำนวน

5,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำหลัก

(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ

ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 100,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.คำโคกสูง จำนวน 100,000 บาท

โคกสูง

-เพื่อปรับปรุง ต่อเติมอาคารศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพล

เรือน อบต.คำโคกสูง

งบเงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ เพื่อดำเนิน จำนวน 50,000 บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5270 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 เรื่องแนวทางการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 14

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการตำบลคำโคกสูง จำนวน 30,000 บาท

- อุดหนุนคณะกรรมการตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการดูแลรักษาความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

รวม 1,020,000 บาท

รวม 1,020,000 บาท

นายราวี ลาจ้อย

รวม 50,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย (ค่าป่วยการ อบต.พร.)

- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือด่วนที่สุด มท 1808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

รวม 970,000 บาท

จำนวน 600,000 บาท

จำนวน 600,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินให้จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถื่น
 ร่ายจ่ยเกียวเนือ่งกัการปฏิบัติราชการท่ไม่เข้าลัษณะ

โครงการ อปพร. ร่วมใจป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	นายราวีร์ ลังน้อย	15,000 บาท
--	-------------------	------------

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำโลน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 6

จำนวน 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

โครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม อบต.

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม อบต.คำโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 206 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันไฟฟ้าและดับไฟในพื้นที่ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันไฟฟ้าและดับไฟในพื้นที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ นายวรวิทย์ 40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆเช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ จำนวน 100,000 บาท

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.คำโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 195 ลำดับที่ 14

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 4

โครงการลดอุบัติเหตุเนื่องในเทศกาลต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนเนื่องในเทศกาลต่างๆ เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 3

โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกวินัยจราจร

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสร้างจิตสำนึกวินัยจราจร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 11

โครงการอบรมให้ความรู้ในการระงับอัคคีภัยเบื้องต้น

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการระงับอัคคีภัยเบื้องต้น เช่นค่าป้าย

โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 187 ลำดับที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 4,717,695 บาท

งบบุคลากร รวม 4,133,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,133,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,405,040 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างส่วนนี้เป็นของปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

นายราช ลา้อย จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดหรือผู้บริหารท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับ

ต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เงินวิทยฐานะ จำนวน 210,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2554

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,392,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการ

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 330,175 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรราชการ ลาจ่าย รวม 29,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล

ประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2557(เงินรางวัลประจำปี)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

จำนวน 24,000 บาท

ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.2559 เรื่องประเภทและอัตราเงิน
บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย

รวม 228,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

168,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

สำเนาถูกต้อง

นายวิชาญ อภิสิทธิ์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรสูง
5,000

บาท

1.1.ค่ารับรอง

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชน ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อจ่ายเป็น ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ

จำนวน

20,000 บาท

การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศ
ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

สำนักงานลูกจ้าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ รวม 43,175 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นอาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้มัด พิวส์ ไมค์ล้อยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซี สเตอร์ มุฟวิ่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เเรงก สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์น ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ ทางไฟ เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานภายในของส่วนราชการ พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 13,175 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board)เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจาย สัญญาณ(Hub) แผงวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค

สำเนาถูกต้อง

รวม 30,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

นายราวี ลาชัยจำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค) กระทรวงอุตสาหกรรม โดยจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอัตราค่าไฟฟ้าภาคสูง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม 144,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 94,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 64,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 4 เครื่องๆละ 16,000 บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4 เครื่องๆ 7,500 บาท

-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
เดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 50,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

ถ้าเนาถูกต้อง

งบเงินอุดหนุน รวม 110,000 บาท

เงินอุดหนุน

นายวราวุธ ลาจ้อย

รวม 110,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

โครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนตำบลคำโคกสูง จำนวน 30,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูงเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนตำบลคำโคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 17

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ ตามโครงการ จำนวน 50,000 บาท

สืบสานวัฒนธรรมประเพณีประจำปี(วันครบรอบวัน

สถาปนาอำเภอวังสามหมอ)

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอเพื่อดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีประจำปี
(วันครบรอบวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง
วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 9

อุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง ตามโครงการ จำนวน 30,000 บาท
อบรมยุวชนตำบลคำโคกสูง

-เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูงเพื่อดำเนินโครงการอบรมยุวชนตำบลคำโคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 18

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบึง

รวม 3,425,943 บาท

งบดำเนินงาน

นายารารัฐ ลาจ้อย รวม 1,740,743 บาท

ค่าใช้จ่าย

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง 857,375 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด จำนวน 10,000 บาท

อบต.คำโคกสูง

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ(ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.คำโคกสูง)

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 3

โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อใช้ชีวิตตามแนวคิด จำนวน 10,000 บาท

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 21

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 837,375 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (245*21*105)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัวๆละ105* 1700 บาท/ปี)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 1,130 บาท/คน/

ปี (105*1,130) ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/คน/ปี (200*105) ค่าอุปกรณ์การเรียน คน

ละ 200 บาท/คน/ปี (200*105) ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/คน/ปี (300*105) ค่ากิจกรรม

พัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/คน/ปี (430*105)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลง

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

ค่าวัสดุ

สำนักงานลูกเสือ

883,368 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

นายวรารัฐ ลาจิอันวน

883,368 บาท

-เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ละ 7.37 บาท จำนวน 356 คน จำนวน 260 วัน

-เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.คำโคกสูง จัดสรรคน

ละ 7.37 บาท จำนวน 105 คน จำนวน 260 วัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลง

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

งบลงทุน รวม 190,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 190,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างประตูเหล็กแบบเลื่อนศูนย์อบรมเด็กก่อน

เกณฑ์วัดบัวระพา

โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 100,000 บาท

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น จำนวน 60,000 บาท

(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)

งบเงินอุดหนุน รวม 1,495,200 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,495,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 1,495,200 บาท

-อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง จำนวน 200 วัน จัดสรรคนละ 21 บาท จำนวน 356 คน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลง

วันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปกรองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

รวม

434,000 บาท

ล้านนาถูกตัดไหม

254,000 บาท

รวม

144,000 บาท

144,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นประจำตำบลคำโคกสูง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รมรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 2

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคอุบัติใหม่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 4

โครงการร่วมใจลด ละ เลิก บุหรี่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ร่วมใจลด ละ เลิก บุหรี่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า

วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 13

โครงการส่งเสริมการบริโภคเกลือเสริมไอโอดีนในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบริโภคเกลือเสริมไอโอดีนในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง นายวรารุณ ลาจ้อย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนตำบลคำโคกสูง จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนตำบลคำโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านเพื่อดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 181 ลำดับที่ 12

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการ ส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุ เช่น ค่าปากกาโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 1

โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	299,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	299,400 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	194,400 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 164,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบพิจารณาการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

โครงการณรงค์กำจัดคัดแยกขยะ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการณรงค์กำจัดคัดแยกขยะ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรถบรรทุก
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น
และเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 2

โครงการธนาคารขยะ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและ
เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชุมชนปลอดขยะ

จำนวน

10,000

บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชุมชนปลอดขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น
และเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 201 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ

รวม

105,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ถัง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่ง
การต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

สำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุในการซ่อมและดูแลรักษาดังขยะ เช่น เชือก

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่ง
การต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์
และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 130,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ คนสามวัยใส่ใจชุมชน

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนสามวัยใส่ใจชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 8

โครงการ ป้องกันและแก้ไขความรุนแรงต่อเด็กและสตรี

จำนวน 10,000 บาท

และบุคคลในครอบครัว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและแก้ไขความรุนแรงต่อเด็กและสตรีและบุคคลใน

ครอบครัว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 5

โครงการ พัฒนาเด็ก สตรีและผู้สูงอายุ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาเด็ก สตรีและผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

ตำนานถูกตัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 1

โครงการ เยาวชนไทยหัวใจสีขาว จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวชนไทยหัวใจสีขาว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 4

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬาเยาวชน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬาเยาวชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 7

โครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลคำโคกสูง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลคำโคกสูงเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 8

โครงการ สตรี วิถีพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สตรี วิถีพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและ

เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เช่น ค่าป้าย

โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

สำนักงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 9

โครงการอบรมส่งเสริมครอบครัวสัมพันธ์

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมส่งเสริมครอบครัวสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า

วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการ

จำนวน 20,000 บาท

พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง

-เพื่ออุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง

วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 195 ลำดับที่ 13

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

180,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 180,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รั้ว ขบวน กีฬาสานิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่นค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬานานาชาติ พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 5

โครงการจัดและร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยา

จำนวน 100,000 บาท

เสพติด

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รั้ว ขบวน กีฬาสานิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่นค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่า

หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย ในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ

วัสดุกีฬา

สำเนาถูกต้อง

นายราวี ลาจ้อย
ผู้อำนวยการส่วนตำบลคูโคกสูง

รวม

30,000 บาท

รวม

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุออกก่าลังกายและอุปกรณ์กีฬา

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม 425,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 425,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 425,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าพรรษาพาทำบุญ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เข้าพรรษาพาทำบุญ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่า รับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 12

โครงการจัดการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ จำนวน 30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ของการให้บริการส่วนตำบลค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 5

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 1

โครงการประเพณีบุญผะเหวด จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีบุญผะเหวด เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 4

โครงการประเพณีลอยกระทง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 7

โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันคล้ายวัน

จำนวน

120,000 บาท

สถาปนาอำเภอวังสามหมอ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ร่วมสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 6

โครงการสู่ขวัญบ้าน-สู่ขวัญเมือง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สู่ขวัญบ้าน-สู่ขวัญเมือง เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 8

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,510,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,422,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,422,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	830,640	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 485,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน

แผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

63,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

สถานะลูกจ้าง

งบดำเนินงาน

รวม

703,800 บาท

ค่าตอบแทน

นายราวีธ ลาจิ้อย

ผู้อำนวยการส่วนตำบลสูง

88,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

จำนวน

60,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)

-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2.ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

28,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 335,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ จำนวน 20,000 บาท

การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศ

ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง
ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 280,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

สำเนาถูกต้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

นายวรวิธ คำจิณ 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประสิทธิภาพสูง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิวด์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกสายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์น ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ ทางไฟ เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นังร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card)เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และสาธารณูปโภค

งบลงทุน รวม 384,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 124,500 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบโน้ตบุ๊ก

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

สำเนาถูกต้อง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

นายวรวิทย์ ลาภน้อย

จำนวน 17,000 บาท

1.เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย

กว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้ คุณลักษณะ

พื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อย

กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม

ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี

ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มี DVD-

RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย เป็นต้น

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน 7,500 บาท

-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ

กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) -

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ

นาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 260,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงหอประชุม อบต.คำโคกสูง จำนวน 130,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.คำโคกสูง จำนวน 130,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

บริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

สำเนาถูกต้อง

งานก่อสร้าง รวม 1,800,000 บาท

งบลงทุน นายวรารุณ ลาจ้อย รวม 1,800,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง รวม 1,800,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยสวาท หมู่ 8 จำนวน 200,000 บาท

8

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยสวาท หมู่ 8 ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อม

ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ

เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยโนนแดง จำนวน 200,000 บาท

หมู่ 4

-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยโนนแดง หมู่ 4 ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อม

ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ

เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบัวระพา 5 จำนวน 200,000 บาท

หมู่ 5

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยบัวระพา 5 หมู่ 5 ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อม

ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ

เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันตก
แสง 2 หมู่ 3 จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันตกแสง 2 หมู่ 3 ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 69.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 276 ตารางเมตร พร้อม
ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันตก
3 หมู่ 3 จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันตก 3 หมู่ 3 ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 84 ตารางเมตร พร้อมลง
ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประปา 1
หมู่ 1 จำนวน 165,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประปา 1 หมู่ 1 ขนาด
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร พร้อม
ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน
หมู่ 6 จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน หมู่ 6

-ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 288 ตารางเมตร พร้อม
ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร

-ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน ขนาด

กว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 72 ตารางเมตร พร้อมลง
ลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร

-ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยสมสุข หมู่
2 จำนวน 133,500 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยสมสุข หมู่ 2 ขนาด

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร พร้อม

ลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยแสงสว่าง จำนวน 66,500 บาท
หมู่ 2

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยแสงสว่าง หมู่ 2 ขนาด

กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร พร้อม
ลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นถ้ำมะนัย หมู่ 7 จำนวน 200,000 บาท
7

-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นถ้ำมะนัย หมู่ 7 ขนาด

กว้าง 6.00 เมตร ยาว 61.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 366 ตารางเมตร พร้อม
ลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบ
เลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังซอยดอนปู่ตา หมู่ 1 จำนวน 35,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังซอยดอนปู่ตา ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 220.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย

กว่า 880 ตารางเมตร ลงลูกรังปริมาณไม่น้อยกว่า 285 ลูกบาศก์เมตร โดยมีการกรุยทางถางป่าซุด
ตอ พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อยตลอดเส้นทาง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง
กำหนดหรือเห็นชอบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเส้นปากตกห้วยชัน หมู่ 9 จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังเส้นปากตกห้วยชัน หมู่ 9 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,300 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 5,200 ตารางเมตร ลงปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,320 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้
เรียบร้อยตลอดเส้นทาง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงกำหนดหรือเห็นชอบ พร้อม
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,106,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	811,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	811,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	649,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 **แก้ไขเพิ่มเติม**

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร **นายวราร ราช้อย**
จำนวน 108,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม 279,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 239,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนายราชินี 25,000 บาท
การเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำแก้ว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชเสาวนีย์

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนวพระราชเสาวนีย์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 16

ดำเนินการถูกต้อง

โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 9

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1

โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 10

โครงการอบรมการป้องกันโรคระบาดของสัตว์

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันโรคระบาดของสัตว์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมการผลิตน้ำหมักชีวภาพ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการผลิตน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

นายวรวิทย์ ลาวัณย์
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียวสปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโอส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ยยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบไม้ เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติกหน้าากาก ป้องกันแก๊สพิษหัวกะโหลกดูดนํ้า ฯลฯ

สถานีปลูกเลี้ยง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

นายวรารัฐ ลาจอ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม 16,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 16,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 16,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

นายวรารุช
ประธานสภาฯ

-จากที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้นำเสนอและชี้แจงรายละเอียดข้อมูลตามแผน
ดำเนินงานตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ มีท่านใดสงสัย
หรือไม่ ถ้าไม่มี ผมนายวรารุช ลาจ้อย ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลคำโคกสูง จึงขอมติที่ประชุมในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ
ครับ.

สำเนาถูกต้อง

มติที่ประชุม

- เมื่อสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาไตร่ตรองเป็นเวลาพอสมควร จึงมีมติที่ประชุม
รับหลักการ ๗ เสียง ไม่รับหลักการ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

นายวรารุช
ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๕๙ “การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะแปรได้เฉพาะการขอ
ลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรอง การเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน
กรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม
และข้อ ๔ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะพิจารณาสามวาระ
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาในวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วย” ข้อ ๑๐๓
“คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสภาสามัญ
ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (๒)
คณะกรรมการวิสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่เป็นสมาชิก
สภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนไม่เกินเจ็ดคน” ข้อ ๑๐๔ “คณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการ
ของสภาท้องถิ่นและรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการ

วิสามัญเพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ” ข้อ ๑๐๕ “ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสภาสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓) คณะกรรมการแปรรูป (๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร” ข้อ ๑๐๖ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น (๒) ตาย (๓) สมาชิกภาพผู้นั้นสิ้นสุดลง (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่” ข้อ ๑๐๘ “เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตตินั้น หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น” ข้อ ๑๐๙ “การนัดประชุมและเปิดประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกเป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการคณะหนึ่งหนึ่ง เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด” ข้อ ๑๑๐ “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรรูปตามข้อ ๔๔ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีกรแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรรูปตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรรูปก่อนประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น” ในตอนนี้จึงขอให้ที่ประชุม ได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป ว่าจะแต่งตั้งจำนวนกี่คนใครบ้าง และกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการญัตติด้วย

- ที่ประชุมได้ใช้เวลาพอสมควรในการพิจารณาจึงมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๗ คน ซึ่งเลือกทีละคน ตามลำดับต่อไปนี้

๑. นายไมตรีจิตร์ น้อยนาง

ผู้รับรอง นายอุดม ราชขารี, นายเจริญ จุลบุรณย์

๒. นายบุญจันทร์ ไชยทองศรี

ผู้รับรอง นายประทาน แสงจันคุ้ม, นายเจริญ บุราณเดช

๓. นายคำ เมืองลี

ผู้รับรอง นายไมตรีจิตร์ น้อยนาง, นายประทาน แสงจันคุ้ม
นายการารัฐ ลาจิ้อย

๔. นายคำปุ่น อุ่นทะยา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

ผู้รับรอง นายเจริญ บุราณเดช, นายบุญจันทร์ ไชยทองศรี

๕. นายเจริญ บุราณเดช

ผู้รับรอง นายคำ เมืองลี, นายอุดม ราชขารี

๖. นายอุดม ราชขารี

ผู้รับรอง นายเจริญ จุลบุรณย์, นายบุญจันทร์ ไชยทองศรี

๗. นายประทาน แสงจันคุ้ม

ผู้รับรอง นายคำ เมืองลี, นายไมตรีจิตร์ น้อยนาง

-และที่ประชุมได้กำหนดระยะให้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดย
กำหนดให้ใช้ห้องกิจการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง หรือสถานที่อื่นที่
คณะกรรมการแปรญัตติเห็นสมควรเป็นสถานที่รับคำแปรญัตติ พร้อมรายงานและ
บันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ภายใน
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ประธานสภา ได้ส่งรายงานต่อสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการแปร
ญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัย
ต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ในลำดับต่อไปจะให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลคำโคกสูง ได้พิจารณานัดหมายประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งแรก

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

นายเจริญ

เลขานุการสภา

พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ “การนัดประชุมและการเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น เป็นผู้เปิดประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่น คณะนั้นๆ ในการประชุมต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเท่ากันให้ประธานกรรมการสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด” ดังนั้นในฐานะเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง จึงขอนัดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ในวันที่ ๑๖.๓๐ น. หลังปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

นายวรารุช
ประธานสภา

ขอให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้างการสงวนความเห็นของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ไม่อย่างน้อยยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา และให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนั้น

๓.๒ เรื่องขยายระยะเวลาการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

นายวรารุช
ประธานสภา

-เนื่องจากการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ อาจไม่ทันตามกำหนดระยะเวลาการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ชั้นอภิปรายและวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอมติที่ประชุม เพื่อขยายกรอบระยะเวลาการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เป็นวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงแห่งนี้ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับในการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ วรรคสาม “ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวัน

เริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมประจำปี หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้”

มติที่ประชุม

-สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบขยายกรอบระยะเวลาการประชุม เป็นวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามกำหนดเวลาและสถานที่เดิม จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง
ส.นาถฤทธิกิจ

นายวรารุณ

ประธานสภา

๔.๑ เรื่องโครงการ อบต.สัญจร

-ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ได้จัดโครงการ “อบต.สัญจร” แต่ที่พวกเราเรียกกันติดปาก ว่าประชุมสัญจร ซึ่งเราจัดกันทุกเดือน โดยหมุนไปทุกหมู่บ้าน ในเดือนนี้ จะประชุมกันที่ ศาลากลางบ้านโคกใหญ่พัฒนา หมู่ที่ ๔ ตำบลคำโคกสูง อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี จึงขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาเราเข้าร่วมประชุมกันโดยพร้อมเพรียงกันด้วยนะครับ

๔.๒ กิจกรรมปั่นเพื่อสุขภาพ

- วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง จะได้จัดโครงการ ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ “ปั่นเพื่อสุขภาพ” โดยเราจะรับสมัครผู้ที่สนใจร่วมปั่นจักรยาน ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และเพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ เนื่องในวันแม่แห่งชาติ และมีกิจกรรมปลูกป่า และเราจะมีกิจกรรมอีกมากในวันนั้น ก็ขอประชาสัมพันธ์ฝากผ่านทางท่านผู้นำ ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ ให้กับพี่น้องได้รับทราบ ใครที่สนใจแจ้งความประสงค์ร่วมกิจกรรมได้ เพราะเราจะออกเกียรติบัตรให้ทุกคน ฝากทางท่านผู้นำด้วยนะครับ

นายสมศักดิ์

นายก อบต.

๔.๓ บำบัดขยะมูลฝอย อบต.คำโคกสูง

- ก็ขอแจ้งนำเรียนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านเกี่ยวกับความคืบหน้าในการดำเนินการจัดซื้อสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของตำบลคำโคกสูง นะครับว่า ตอนนี้เราได้ดำเนินการตกลงราคาในการซื้อ ในราคาไร่ละ ๔๐,๐๐๐ บาท นี่คือการแปลงแรก ส่วนแปลงที่ ๒ กำลังติดต่อบริษัทงานเนื่องจากติดปัญหากับสถาบันการเงินเรากำลังดำเนินการ และอีกเหตุผลหนึ่งคือ สถานที่ที่ทิ้งขยะในปัจจุบันจะหมดสัญญาเช่าในเดือน กันยายนนี้ ฉะนั้นจึงต้องรีบดำเนินการในการทำบ่อบำบัดให้เสร็จสมบูรณ์ ก่อนสิ้นสุดสัญญาเช่า

นายวรารุช
ประธานสภาฯ

-หลังจากที่ประชุมกันมาตามระเบียบวาระประชุมก็ครบหมดแล้ว มีท่านโดยยาก
สอบถามมีท่านใดเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี สุดท้ายนี้ กระผมนายวรารุช
ลาจ้อย ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ก็ขอขอบคุณ
สมาชิกสภาทุกท่าน ขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง พร้อม
คณะผู้บริหารท่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำฝ่ายปกครอง ที่เสียสละเวลาให้เกียรติเข้า
ร่วมประชุม ขอบคุณพนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงทุกท่าน
ที่อำนวยความสะดวกในการประชุมในครั้งนี้จนผ่านไปด้วยดี ขอพระคุณพระศรี
รัตนตรัย พระสยามเทวาธิราช สิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่สถิตอยู่ ณ ที่แห่งนี้ จงปกป้องรักษา
คุ้มครอง และขอให้สมปรารถนาทุกประการ ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดย
สวัสดิภาพ ขอปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงโดย
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ไว้แต่เพียงเท่านี้ สักดิฉันขอกราบ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

ปิดประชุม

- เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ จรรย์ จุลบุรณย์ (ผู้บันทึก)

(นายจรรย์ จุลบุรณย์)

เลขานุการประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

ลงชื่อ วรารุช ลาจ้อย (ผู้ตรวจ)

(นายวรารุช ลาจ้อย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

ลงชื่อ อุดม ราชขารี (ผู้รับรอง)

(นายอุดม ราชขารี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

ลงชื่อ บุญจันทร์ ไชยทองศรี (ผู้รับรอง)

(นายบุญจันทร์ ไชยทองศรี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง