

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง

อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,343,722	บาท
งบกลาง	รวม	9,343,722	บาท
งบกลาง	รวม	9,343,722	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	247,240	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558			
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,030	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบกับอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง			
-เป็นไปตามพ.ร.บ.เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,500,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่ได้ขึ้นทะเบียน			

ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุน

ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้

พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และ

โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,800,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พ.ย.2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ18(2)แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนโดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการถือปฏิบัติตาม

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2557

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน

สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพล

ภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และโครงการสร้าง
หลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

78,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วย
เอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือ
ถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเอง
ได้ เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 6
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/
ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้ง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน
สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพล
ภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม และโครงการสร้าง
หลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณี
จำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่าย
กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณ
ภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มี.ค.
2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลง
วันที่ 15 ก.ค.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิ.ย.2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวน	8,472 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.)ตามประมวลข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ.2540 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2548)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	379,980 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ ไม่รวมเงินอุดหนุน โดยถือตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</p> <p>-กฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ.2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500</p>		
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พ.ย. 2552 เรื่องการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 ก.ค.2554</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,770,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,258,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.และรองนายก อบต.			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายก อบต.รองนายก อบต.ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 คน คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายก อบต.รองนายก อบต.ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 คน คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหการ ส่วนต่าบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก อบต.

จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหการส่วนต่าบล รองนายกองค้การบริหการส่วนต่าบล ประธานสภาองค้การ
บริหการส่วนต่าบล รองประธานสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล สมาชิกสภา
องค้การบริหการส่วนต่าบล เลขานุการนายกองค้การบริหการส่วนต่าบล และ
เลขานุการสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค้กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค้การบริหการส่วน
ต่าบล รองประธานสภาฯ เลขาสภาฯ สมาชิกสภาองค้การบริหการส่วน
ต่าบล แยกเป็น

-ค่าตอบแทนประธานสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 11,220 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 9,180 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล จำนวน 7 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล จำนวน 1 อัตรา ใน
อัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่าย 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหการส่วนต่าบล รองนายกองค้การบริหการส่วนต่าบล ประธานสภาองค้การ
บริหการส่วนต่าบล รองประธานสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล สมาชิกสภา
องค้การบริหการส่วนต่าบล เลขานุการนายกองค้การบริหการส่วนต่าบล และ
เลขานุการสภาองค้การบริหการส่วนต่าบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,637,940 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,779,920 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)จำนวนตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 143,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน พสร.(ผู้รับพิเศษ) โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เม.ย.2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 ก.พ.2548

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,429,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว36 ลง
วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 158,940 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง
วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนด
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่าย
จำนวน 12 เดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็น
การเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง
ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.

2564 จำนวน 3 ราย

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานประจำรถ
ขยะ จำนวน 2 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน รวม 24,000 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถ
 ชยยะ จำนวน 1 คนๆละ 1,500 บาท/เดือน รวม 18,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,384,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	168,400	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)			
-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย			
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พ.ย.2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	98,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด			
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค.
2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.
2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และ
หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	609,200	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	199,200	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

1.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค
2.ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล (ค่าดูแลร่วม)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และการดำเนินการจ้างเอกชนและ
การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.เพื่อเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

-เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง
วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.จ้างเหมาบริการค่าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณาขงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1.1 ค่ารับรอง

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น
หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ การแถลงข่าวของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม
สภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม
กฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง
รับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองใน
การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ
แต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของ
กระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท
ต่างประเทศชั่วคราว

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ
เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
การใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.
2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลง
วันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลง
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือ
การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการ อบต.สัญจร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.สัญจร เช่น ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 1

<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 207 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มองค์ความรู้และศึกษาดูงาน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มองค์ความรู้และศึกษาดูงาน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p>	<p>130,000 บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาบุคลากร</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 209 ลำดับที่ 5</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เช่น ค่าป้ายโครงการค่าวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 208 ลำดับที่ 3</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย</p>		

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่

ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่

ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณ

ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต

และสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุด

เกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว

เทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับ

ลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
 รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
 พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
 และสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่
 ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
 ติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน
 เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ เป็นต้น
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
 วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
 พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
 และสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตรประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
 สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
 ประกอบ ติดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
 การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
 ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
 ติดตั้ง อาทิเช่น เคียวสปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ
 กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบน

โธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์ สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือ ผ้าพลาสติกหน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกคูดินน้ำ เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เต็ม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่น กรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีด เตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พริ้นเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 307,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าอาคาร สำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มา
ซึ่งบริการดังกล่าวในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย
โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส(1 ครั้ง/ปี)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	77,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	77,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>	จำนวน	9,000 บาท
จัดซื้อตู้บานเหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท

<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น 	จำนวน	11,000 บาท
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต		
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,500 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	44,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว เป็นต้น 		
จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	จำนวน	7,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4(ขาวดำ-สี)ได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนเทศบาลตำบลผาสุกเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนเทศบาลตำบลผาสุกเพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ 2)พ.ศ.2563		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า159 ลำดับที่ 8		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ ตามโครงการปกป้องสถาบัน และการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ จำนวน 30,000 บาท

-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ เพื่อดำเนินโครงการปกป้องสถาบันและการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) หน้า158 ลำดับที่ 6

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รวม 566,280 บาท

งบบุคลากร

รวม 530,280 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 530,280 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 245,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 285,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ

ชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว36 ลง

วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 36,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลง

วันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า

บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง รวม 3,101,000 บาท

งบบุคลากร รวม 2,689,560 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,689,560 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,982,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/

ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/

ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-

2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

-ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน(การกำหนดให้ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นราย เดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ

ตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ ที่ ๒)และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับ ต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น 1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

603,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว36 ลง

วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน **รวม 357,640 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 171,640 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)
-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 114,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลง

<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
<p>โครงการ อบต. พบผู้เสียภาษี</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000</p>	<p>บาท</p>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.พบผู้เสียภาษี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 2</p>			
<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 212 ลำดับที่ 1</p>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000</p>	<p>บาท</p>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>			
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>			
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค</p>			

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้</p> <p>ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,Sound Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง</p>		

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
งบลงทุน	รวม	53,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	53,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000	บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน 2 ตัวๆละ 3,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>			
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700	บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p>			
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	11,000	บาท

- เพื่อจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 6,500 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัวๆละ 6,500 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม)ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว เป็นต้น

จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2,600 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/
 หน้าที่) จำนวน 1 เครื่อง
 (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
 คอมพิวเตอร์) ฉบับเดือนธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	262,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	210,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,840	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564- 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	52,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลง วันที่ 12 ต.ค.2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	22,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	12,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	12,000	บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	837,220	บาท
--	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	594,720	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	594,720	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	426,480	บาท
--	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	168,240	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลง วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
------------------	------------	---------------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549

-เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค. 0422.3/ว257 ลง วันที่ 28 มิ.ย.2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

งบลงทุน **รวม** 122,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** 22,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 5,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัวๆ
ละ 5,500 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ ตั้ง
งบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่
น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผล
กลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำหลัก
(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บ
ข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **100,000** **บาท**

ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.คำโคกสูง จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อปรับปรุง ต่อเติมอาคารศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.คำโคกสูง

งบเงินอุดหนุน **รวม** **80,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **80,000** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและ จำนวน 50,000 บาท
แก้ไขปัญหายาเสพติด

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอเพื่อดำเนินโครงการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5270 ลง
วันที่ 22 กรกฎาคม 2565 เรื่องแนวทางการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 189 ลำดับที่ 14

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการตำบลคำโคกสูง จำนวน 30,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการดูแลรักษาความ
ปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำ
โคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง
วันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,020,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,020,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับมอบหมาย (ค่าป่วยการ อปพร.)			
-เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2560			
-ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560			
-หนังสือด่วนที่สุด มท 1808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าใช้จ่าย	รวม	970,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ			

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อปพร. ร่วมใจป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน
" วัน อปพร. "

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.คำโคกสูงร่วมใจป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน "วัน อปพร."เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่ง
การต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 6

โครงการชุมชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนร่วมใจต้านภัยยาเสพติด
เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 12

โครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม อบต.คำโคกสูง

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสวย เมืองสะอาด ใส่ใจ
สิ่งแวดล้อม อบต.คำโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่
ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ

<p>ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 206 ลำดับที่ 3</p> <p>โครงการป้องกันไฟฟ้าและดับไฟในพื้นที่</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันไฟฟ้าและดับไฟในพื้นที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	15,000	บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 206 ลำดับที่ 2</p> <p>โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 2</p> <p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ค่าโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 195 ลำดับที่ 14</p> <p>โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.</p>	จำนวน	50,000	บาท

<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อบรม. เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการลดอุบัติเหตุเนื่องในเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนเนื่องในเทศกาล ต่างๆ</p> <p>เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพกู้ภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกวินัยจราจร</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสร้างจิตสำนึกวินัย จราจร เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ</p>		

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 188 ลำดับที่ 11
โครงการอบรมให้ความรู้ในการระงับอัคคีภัยเบื้องต้น จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการระงับอัคคีภัย
เบื้องต้น เช่นค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 187 ลำดับที่ 7
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 4,717,695 บาท

งบบุคลากร รวม 4,133,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,133,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,405,040 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
 ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-
 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น
 ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่ง ประเภท
 อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับ
 ต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
 ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559
 -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยก
 เป็น

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ
 วัฒนธรรม

เงินวิทยฐานะ จำนวน 210,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ
 ท้องถิ่น คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2554

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,392,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
 มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
 พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ
 ชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลง

วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)จำนวนตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน
จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง
วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน
เพิ่มการครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2) จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)จำนวน
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน รวม 330,175 บาท

ค่าตอบแทน รวม 29,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(
เงินรางวัลประจำปี)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
กำหนด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.

2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และ
หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	228,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	168,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณาขงบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
1.1.ค่ารับรอง			
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับภรณ์หน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม ตรวจราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อจ่ายเป็น ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม สภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง รับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองใน การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของ กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

1.2.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
 พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
 และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	43,175 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค </p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น ต้นอาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่อง </p>		

ประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัด
รัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน
วิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรก สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับ
โทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง
บังคับ ทางไฟ เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง
วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

13,175 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือ
งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์
ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ (Key board)เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่
ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse)พริ้นเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่อง

กระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรถอดอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.คำโคกสูง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค

งบลงทุน

รวม 144,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 94,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 64,000 บาท

<p>-เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 4 เครื่องๆละ 16,000 บาท</p> <p>-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>				
จัดซื้อเครื่องพิมพ์		จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 4 เครื่องๆ 7,500 บาท</p> <p>-ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		รวม	50,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน		จำนวน	50,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค</p>				
งบเงินอุดหนุน		รวม	110,000	บาท
เงินอุดหนุน		รวม	110,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนตำบลคำโคกสูง		จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูงเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมกีฬาเยาวชนตำบลคำโคกสูง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/</p>				

ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 17
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอ ตามโครงการสืบสานวัฒนธรรม จำนวน 50,000 บาท
ประเพณีประจำปี(วันครบรอบวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ)

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวังสามหมอเพื่อดำเนินโครงการสืบสาน
วัฒนธรรมประเพณีประจำปี(วันครบรอบวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 9
อุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง ตามโครงการอบรมยุวชนตำบลคำโคก จำนวน 30,000 บาท
สูง

-เพื่ออุดหนุนโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูงเพื่อดำเนินโครงการอบรมยุวชน
ตำบลคำโคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 18

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 3,425,943 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,740,743 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 857,375 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการขยะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.คำโคกสูง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ(ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.คำโคกสูง)เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมวัยเดินตามรอยพ่อใช้ชีวิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 21</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (245*21*105)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัวๆละ105* 1700 บาท/ปี)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 1,130 บาท/คน/ปี (105*1,130) ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/คน/ปี (200*105) ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/คน/ปี (200*105) ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/คน/ปี (300*105) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/คน/ปี (430*105)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p>	<p>จำนวน</p>	<p>837,375 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	883,368	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	883,368	บาท
<p>-เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง จัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 356 คน จำนวน 260 วัน</p> <p>-เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.คำโคกสูง จัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 105 คน จำนวน 260 วัน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p>			
งบลงทุน	รวม	190,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	190,000	บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการก่อสร้างประตูเหล็กแบบเลื่อนศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบัวระพา จำนวน 30,000 บาท</p> <p>โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 100,000 บาท</p> <p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) จำนวน 60,000 บาท</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,495,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,495,200	บาท
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>อุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 1,495,200 บาท</p> <p>-อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในพื้นที่ตำบลคำโคกสูง จำนวน 200 วัน จัดสรรคนละ 21 บาท จำนวน 356 คน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	434,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	254,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นประจำตำบลค่าโคกสูง			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562			
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รมรงค์ป้องกันและควบคุม			
ไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ			
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 2			
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคอุบัติใหม่	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาด			
อุบัติใหม่ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี			
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ			
เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ			
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 4			
โครงการร่วมใจลด ละ เลิก บุหรี่	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ร่วมใจลด ละ เลิก บุหรี่ เช่น ค่า			
ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี			

แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 13

โครงการส่งเสริมการบริโภคเกลือเสริมไอโอดีนในชุมชน

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบริโภคเกลือเสริมไอโอดีนในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 5

โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนตำบลคำโคกสูง

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนตำบลคำโคกสูง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 180,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 180,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านเพื่อดำเนินงานตามแนวทาง

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 181 ลำดับที่ 12

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 70,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 70,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ ส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและดูแลผู้สูงอายุ เช่น ค่า

ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี

แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 1

โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทาง

สังคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี

แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	299,400	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	299,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	194,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	164,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและสาธารณูปโภค			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการณรงค์กำจัดคัดแยกขยะ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์กำจัดคัดแยกขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 2			
โครงการธนาคารขยะ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			

<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 1 โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชุมชนปลอดภัย</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพชุมชนปลอดภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 201 ลำดับที่ 6</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	105,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000	บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ถัง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>			
<p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และสาธารณูปโภค</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการซ่อมและดูแลรักษาถังขยะ เช่น เชือก -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>			
<p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย</p>			

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคนสามวัยใส่ใจชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนสามวัยใส่ใจชุมชน เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 8			
โครงการ ป้องกันและแก้ไขความรุนแรงต่อเด็กและสตรีและบุคคลในครอบครัว	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและแก้ไขความรุนแรงต่อ เด็กและสตรีและบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่า วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 192 ลำดับที่ 5			
โครงการ พัฒนาเด็ก สตรีและผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาเด็ก สตรีและ ผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี			

แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า190 ลำดับที่ 1

โครงการ เยาวชนไทยหัวใจสีขาว

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวชนไทยหัวใจสีขาว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 4

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬาเยาวชน

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬาเยาวชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 7

โครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลคำโคกสูง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลคำโคกสูงเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 184 ลำดับที่ 8

<p>โครงการ สตรี วิถีพอเพียง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สตรี วิถีพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมส่งเสริมครอบครัวสัมพันธ์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบรมส่งเสริมครอบครัวสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง</p>	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มสตรีตำบลคำโคกสูง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 195 ลำดับที่ 13

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์	จำนวน	20,000	บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่นค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย ในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 5

โครงการจัดและร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ด้านยาเสพติด

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา รั้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่นค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย ในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุออกกำลังกายและอุปกรณ์กีฬา -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามระเบียบหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและสาธารณูปโภค 			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	425,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	425,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการเข้าพรรษาพาทำบุญ	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เข้าพรรษาพาทำบุญ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 12 			
โครงการจัดการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำ 			

เกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 5

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 1

<p>โครงการประเพณีบุญผะเหวด</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีบุญผะเหวด เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 172 ลำดับที่ 4 	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการประเพณีลอยกระทง</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จัดงานประเพณีประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 2 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ 	จำนวน	20,000 บาท

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 7 โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ	จำนวน	120,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ร่วมสืบสานวัฒนธรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาอำเภอวังสามหมอ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง			

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 6 โครงการสู่ขวัญบ้าน-สู่ขวัญเมือง	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สู่ขวัญบ้าน-สู่ขวัญเมือง เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 8			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,510,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,422,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,422,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	830,640	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี			

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564-
2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น
ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท
อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับ
ต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น
1.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

485,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพ
ชั่วคราว

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลง
วันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง
สามปี(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้
จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

63,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และ

ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน
 ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงาน
 จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง
 วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนด
 มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
 พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
 ชั่วคราว (ฉบับที่ 2)จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
 (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)จำนวนตั้งจ่ายไว้
 จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	703,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	88,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส)</p> <p>-เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2.ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน</p>		

ท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 335,000 บาท

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
 รายรับ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
 วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
 พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
 และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม 280,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง
 รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
 สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
 ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
 พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
 และสาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
 สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
 ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
 การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่
 ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น
 ต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส
 ไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ
 ไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป
 พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก

ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูก
ถั่ว สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส
เซนซ์ เบรกสายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับ
สัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ ก่อรับสัญญาณ ดอก
ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ ทางไฟ เป็น
ต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ
อุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่นไม้
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด
ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้าง
มือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทิน
เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์
บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียว
สังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ

ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่น
กรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีด
เตอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ (Card)เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card,S
ound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิ
สเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบ
ออปติคัล(Optical) เป็นต้น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง
วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	384,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	124,500	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโคมไฟส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ			
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
1.เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ			
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ			
เศรษฐกิจและสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกน			
หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม			
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ			
ประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ			
นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง			
(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน			
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB มีหน่วยความจำ			
หลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วย			
จัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย			
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย			
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย มี DVD-RW หรือ			
ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย เป็นต้น			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	7,500	บาท
-เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก			
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง			
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน			
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน			

เครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi มีความเร็วในการ

พิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) -

มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ (ตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	260,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงหอประชุม อบต.คำโคกสูง	จำนวน	130,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง			
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.คำโคกสูง	จำนวน	130,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง			
งานก่อสร้าง	รวม	1,800,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,800,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,800,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสวาท หมู่ 8	จำนวน	200,000	บาท
-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยสวาท หมู่ 8 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโนนแดง หมู่ 4	จำนวน	200,000	บาท

<p>-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโนนแดง หมู่ 4 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบัวระพา 5 หมู่ 5</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบัวระพา 5 หมู่ 5 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันยอแสง 2 หมู่ 3</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยซอยตะวันยอแสง 2 หมู่ 3 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 69.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 276 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันลับฟ้า 3 หมู่ 3</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตะวันลับฟ้า 3 หมู่ 3 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 84 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประปา 1 หมู่ 1</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประปา 1 หมู่ 1 ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	165,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน หมู่ 6</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน หมู่ 6</p> <p>-ช่วงที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยรอบหมู่บ้าน ขนาด</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>กว้าง 4.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 288 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร</p> <p>-ช่วงที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยรอบหมู่บ้าน ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 72 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร</p> <p>-ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>			
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยสมสุข หมู่ 2</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยสมสุข หมู่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	133,500	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยแสงสว่าง หมู่ 2</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยแสงสว่าง หมู่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 120 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	66,500	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นถ้ำมะนัย หมู่ 7</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นถ้ำมะนัย หมู่ 7 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 61.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 366 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังใหญ่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนมาตรฐาน(กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท.101)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังขอยดอนปู่ตา หมู่ 1</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังขอยดอนปู่ตา ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 220.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร ลงลูกรังปริมาณไม่น้อยกว่า 285 ลูกบาศก์เมตร โดยมีการกฤษฎทางถางป่าขุดต่อ พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อยตลอดเส้นทาง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูงกำหนดหรือเห็นชอบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	จำนวน	35,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเส้นปากตกห้วยชัน หมู่ 9 จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อก่อสร้างถนนลูกรังเส้นปากตกห้วยชัน หมู่ 9 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,300 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,200 ตาราง เมตร ลงปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 1,320 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ย ตกแต่งให้เรียบร้อยตลอดเส้นทาง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลคำโคกสูงกำหนดหรือเห็นชอบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 1,106,080 บาท

งบบุคลากร รวม 811,080 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 811,080 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 649,080 บาท

-เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2564- 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่ายระดับ ต้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แยกเป็น 1.เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 108,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 ส.ค.2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	
งบดำเนินงาน	รวม 279,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 239,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง
วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ
เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
การใช้สนามบิน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.
2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลง
วันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลง
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดหรือ
การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชเสาวนีย์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าตามแนวพระราช
เสาวนีย์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 198 ลำดับที่ 7
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรเพื่อ
สุขภาพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 16
โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 9
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์น้ำ เช่น ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการ
ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1

<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการอบรมการป้องกันโรคระบาดของสัตว์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันโรคระบาดของสัตว์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมการผลิตน้ำหมักชีวภาพ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการผลิตน้ำหมักชีวภาพ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p>	จำนวน	5,000 บาท

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095ลง

วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และสาธารณูปโภค

วัสดุการเกษตร

จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ
เช่น เคียวสปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ
กระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องตักแมลง ตะแกรงร่อนเบน
โรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ยยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ
สัตว์ อาหารสัตว์พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุ

เพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษหวัะโหลกคูดน้ำ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2909 ลง วันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และสาธารณูปโภค

งบลงทุน **รวม** **16,000** บาท

ครุภัณฑ์ **รวม** **16,000** บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 16,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม) ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล

สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

สูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม

ในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย

กว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง